



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

проспект имени В.И.Ленина, д. 57, Челябинск, 454091, Российская Федерация
Телефон: (8-351) 263-77-54, факс: (8-351) 263-00-07. E-mail: cecon@chel.surnet.ru, <http://www.econom-chelreg.ru/>
ОКПО 00097324, ОГРН 1047424527040, ИНН/КПП 7453135506/745301001

П Р И К А З

от 01.06.2016г.

№ 744

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства экономического развития Челябинской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением Правительства Челябинской области от 16.02.2016 г. № 84-П «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Челябинской области от 24.05.2016 г. № 241-П «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Челябинской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Министерства экономического развития Челябинской области, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу межрегионального и внутриобластного сотрудничества (Варонька Л.Н.) разместить приказ в течение 7 рабочих дней со дня его

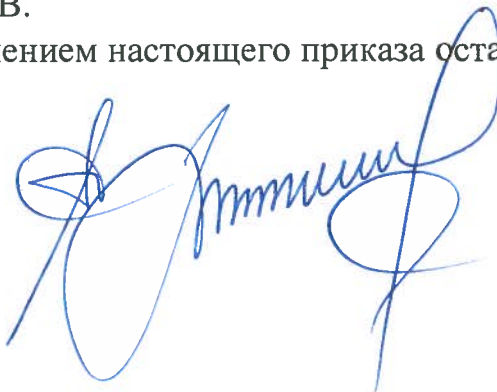
подписания в Единой информационной системе в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>).

3. Отделу межрегионального и внутриобластного сотрудничества (Варонька Л.Н.) ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений Министерства экономического развития Челябинской области.

4. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономического развития Челябинской области – руководителя контрактной службы без образования отдельного структурного подразделения Новикова А.В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.А. Смольников', written in a cursive style.

С.А. Смольников

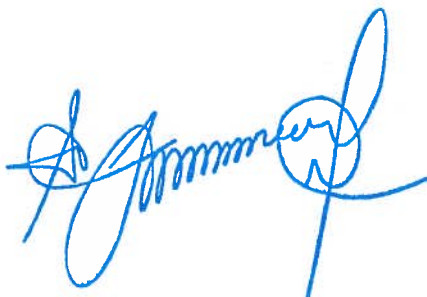
Пояснительная записка

к проекту приказа Министерства экономического развития Челябинской области «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства экономического развития Челябинской области»

Проект приказа «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства экономического развития Челябинской области» подготовлен в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением Правительства Челябинской области от 16.02.2016 г. № 84-П «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Челябинской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Челябинской области от 24.05.2016 г. № 241-П «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Челябинской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами» в целях повышения эффективности расходования бюджетных средств и организации процесса бюджетного планирования в Министерстве экономического развития Челябинской области.

В приложении к проекту приказа представлены нормативные затраты на обеспечение функций Министерства экономического развития Челябинской области.

Министр



С.А. Смольников

Приложение к приказу
Министерства экономического
развития
Челябинской области

от 01.06.2016 № 144

Нормативные затраты на обеспечение функций
Министерства экономического развития Челябинской области

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной, междугородних, международной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Абонентская плата за местную телефонную связь	$Q_{i аб}$	$H_{i аб}$, руб.	$N_{i аб}$
	64	не более 716,00	12

Примечание: Количество телефонных номеров с выходом на местную и междугородную, международную телефонную связь, на обеспечение функций Минэкономразвития, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяется по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{i сот} \times P_{i сот} \times N_{i сот}$$

где:

$Q_{i сот}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с Нормативами;

$P_{i сот}$ - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с Нормативами;

$N_{i сот}$ - количество мероприятий в рамках, которых предоставляются услуги подвижной связи по i -й должности.

Наименование должности	$Q_{i сот}$	$P_{i сот}$, руб.	$N_{i сот}$
Категории «руководители»	5	не более 3 000,00	16

Примечание: Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи на обеспечение функций Минэкономразвития и мероприятий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

3. Затраты на предоставление доступа к сети телематических услуг связи, к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе «Интернет» (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in} \times N_{in},$$

где:

Q_{in} - количество абонентских устройств с i -й пропускной способностью;

P_{in} - месячная цена с i -й пропускной способностью;

N_{in} - количество месяцев предоставления доступа к сети телематических услуг связи, к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе «Интернет» с i -й пропускной способностью.

Затраты на предоставление доступа к сети телематических услуг связи, к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе «Интернет»	Q_{in}	P_{in} , руб.	N_{in}
	5	не более 7000,00	12

Примечание: Количество абонентских номеров отличается от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата доступа к сети телематических услуг связи, к информационным системам информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе «Интернет» осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления делами.

4. Затраты на приобретение услуг по сопровождению справочно – правовых систем, информационно – технического обеспечения, программного обеспечения ($Z_{сспо}$) определяется по формуле:

$$Z_{сспо} = \sum_{i=1}^n P_{i\ сспо},$$

где:

$P_{i\text{ cсno}}$ - цена на приобретение i -й услуги по сопровождению справочно – правовых систем, информационно – технического обеспечения, программного обеспечения определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Услуги по сопровождению справочно-правовых систем	$P_{i\text{ no}}$, руб.
	Не более 260 000,00

Примечание: Количество услуг по сопровождению справочно – правовых систем, информационно – технического обеспечения, программного обеспечения Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по сопровождению справочно – правовых систем осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

5. Затраты на приобретение деталей копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{дco}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дco}} = Z_{\text{pm}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

Z_{pm} - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

6. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зп}} \times P_{i\text{ зп}},$$

где:

$Q_{i\text{ зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{ зп}}$ - цена одной единицы i -й запасной части.

Модель оборудования	Наименование запасной части	$Q_{i\text{ зп}}$	$P_{i\text{ зп}}$, руб.
Xerox WorkCentre 7228	Блок проявки для Xerox WC7228 со следующими характеристиками: ресурс не менее 300000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	не более 35 000,00
	Девелопер черный для Xerox WorkCentre 7228	1	не более 9 000,00

Примечание: Количество запасных частей для копировально-множительных аппаратов Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом закупка запасных частей для копировально

множительных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

7. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Z_{pm}) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ pm} \times N_{i\ pm} \times P_{i\ pm},$$

где:

$Q_{i\ pm}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$N_{i\ pm}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

$P_{i\ pm}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами федеральных государственных органов.

Вид расходного материала, наименование	$Q_{i\ pm}$	$N_{i\ pm}$	$P_{i\ pm}$, руб.
Принт-картридж для HP LaserJet P2015 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 7000 стр. формата А4 при 5%	1	45,0	не более 1 000,00
Принт-картридж для HP LaserJet 2410/2420/2430 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 12000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	8	21,0	не более 1 000,00
Принт-картридж для HP LaserJet Pro 400 M401dn со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 6900 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	4	21,0	не более 1 000,00
Тонер-картридж для Xerox WC 7228/7235/7245 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет чернил/тонера - чёрный, ресурс не менее 26000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	21,0	не более 15 000,00
Принт-картридж для Xerox WorkCentre 7228, Ресурс ч-б 49000 стр.	3	21,0	не более 15 000,00
Тонер-картридж для Xerox WC 7525/7530/7535/7545/7556 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, ресурс не менее 26000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	158,0	не более 6 000,00

Тонер-картридж для Xerox WC 7525/7530/7535/7545/7556 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - голубой, ресурс не менее 15000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	373,0	не более 5 000,00
Картридж для Epson St Photo R2400 со следующими характеристиками: тип печати - струйная, цвет печати - светло-серый, ресурс не менее 13 мл., 440 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	5,0	не более 2 000,00
Принт-картридж для HP LaserJet 1200 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 3500 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	5,0	не более 1 000,00
Тонер-картридж для Xerox WorkCentre 6505N/6505DN со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, ресурс не менее 3000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	3	-	не более 1 000,00
Принт-картридж для HP Color LaserJet 3700 DN со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, ресурс не менее 6000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 1 000,00
Тонер для Xerox WorkCentre 5016/5020 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет чернил/тонера - черный, ресурс не менее 6300 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 2 000,00
Принт-картридж для HP Color LaserJet 2550/2820aio/2840aio со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, ресурс не менее 5000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	2	-	не более 2 000,00
Принт-картридж для HP Color LaserJet 2550/2820aio/2840aio со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - голубой, ресурс не менее 4000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 1 500,00
Принт-картридж для HP LaserJet 2300 со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, ресурс не менее 6000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 1 000,00
Принт-картридж для HP LaserJet 2200dn со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 5000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 1 500,00
Принт-картридж для HP LaserJet P3005dn со следующими характеристиками: тип печати - лазерная печать, цвет печати - чёрный, повышенной ёмкости, ресурс не менее 13000 стр. формата А4 при 5% заполнении страницы	1	-	не более 2 000,00

Примечание: Количество расходных материалов для копировально-множительных аппаратов Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от

решаемых административных задач. При этом закупка расходных материалов для копировально-множительных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

8. Затраты на техническое обслуживание систем охранно-тревожной сигнализации (Z_{oc}) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i oc} \times P_{i oc},$$

где:

$Q_{i oc}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$ - цена обслуживания одного i -го устройства в год.

Техническое обслуживание систем охранно-тревожной сигнализации	$Q_{i oc}$	$P_{i oc}$, руб.
	13	не более 7 000,00

Примечание: Количество обслуживаемых устройств в системе охранно-тревожной сигнализации Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг технического обслуживания систем охранно-тревожной сигнализации осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

9. Затраты на техническое обслуживание кондиционеров ($Z_{скв}$) определяются по формуле:

$$Z_{скв} = \sum_{i=1}^n Q_{i скв} \times P_{i скв},$$

где:

$Q_{i скв}$ - количество i -х кондиционеров;

$P_{i скв}$ - цена технического обслуживания кондиционеров.

Техническое обслуживание кондиционеров	$Q_{i скв}$	$P_{i скв}$, руб.
	26	не менее 1 200,00

Примечание: Количество кондиционеров Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг на техническое обслуживание кондиционеров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

10. Затраты на техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

$$Z_{тобо} = \sum_{i=1}^n P_{i тобо},$$

где:

$P_{i\text{тобо}}$ - цена по i -й услуге на техническое обслуживание и ремонт бытового оборудования, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года

Расходы на диагностику и ремонт бытовой техники	$P_{i\text{тобо}}$, руб.
Обслуживание и ремонт холодильного оборудования, включая стоимость запасных частей	не более 20 000,00
Обслуживание и ремонт аппаратов для нагрева и охлаждения воды	не более 10 000,00
Обслуживание и ремонт франкировальной машины	не более 10 000,00

Примечание: Количество услуг по обслуживанию и ремонту бытового оборудования Минэкономразвития может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг за обслуживание и ремонт бытового оборудования осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

11. Затраты по утилизации бытовой и оргтехники техники ($Z_{убт}$) определяется по формуле:

$$Z_{убт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{убт}} \times P_{i\text{убт}},$$

где:

$Q_{i\text{убт}}$ - количество i -й бытовой и оргтехники техники для утилизации;

$P_{i\text{убт}}$ - цена утилизации одной i -й бытовой техники и оргтехники для утилизации.

Утилизация бытовой техники	$Q_{i\text{убт}}$	$P_{i\text{убт}}$, руб.
	30	не более 500,00

Примечание: Количество бытовой, оргтехники техники для утилизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по утилизации бытовой техники осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

12. Затраты на оплату услуг по утилизации документов ($Z_{уд}$) определяется по формуле:

$$Z_{уд} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{уд}} \times P_{i\text{уд}},$$

где:

$Q_{i\text{уд}}$ - масса i -х документов на утилизацию, кг;

$P_{i\text{уд}}$ - цена утилизации одного килограмма i -х документов.

Услуги по утилизации документов	$Q_{i\text{уд}}$, кг.	$P_{i\text{уд}}$, руб.
	300	не более 30,00

Примечание: Масса документов для утилизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по утилизации документов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

13. Затраты на услуги по отправке писем с описью вложения ($Z_{\text{письма}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{письма}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ эдтп}} ,$$

где:

$P_{i \text{ эдтп}}$ - цена i -й услуги по отправке писем с описью вложения, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Услуги по отправке писем с описью вложения	$P_{i \text{ эдтп}}$
	не более 30 000,00

Примечание: Количество услуг по отправке писем с описью вложения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Минэкономразвития

14. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times P_{i \text{ канц}} ,$$

где:

$N_{i \text{ канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в год;

$P_{i \text{ канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов

Наименование объекта закупки	Ед. изм.	$N_{i \text{ канц}}$	$P_{i \text{ канц}}$, руб.
Антистеплер	шт.	не более 15	не более 31,38
Блок – кубик в боксе	шт.	не более 20	не более 102,4
Блок – кубик запасной	шт.	не более 20	не более 201,31
Блок – кубик для заметок	шт.	не более 20	не более 165,9
Блокнот. Формат А5	шт.	не более 30	не более 215,30
Дырокол до 16 листов	шт.	не более 10	не более 159,02

Дырокол до 20 листов	шт.	не более 10	не более 368,95
Дырокол до 30 листов	шт.	не более 10	не более 520,94
Зажим для бумаг, 32 мм	упак.	не более 20	не более 80,69
Зажимы для бумаг, 15 мм	упак.	не более 20	не более 30,28
Зажимы для бумаг, 19 мм	упак.	не более 60	не более 109,40
Зажимы для бумаг, 25 мм	упак.	не более 36	не более 129,25
Зажимы для бумаг, 32 мм	упак.	не более 12	не более 69,34
Зажимы для бумаг, 41 мм	упак.	не более 24	не более 106,99
Зажимы для бумаг, 51 мм	упак.	не более 24	не более 164,38
Закладки клейкие бумажные. Размер не менее 14*50мм. В упаковке не менее 5 цветов по 50 листов каждого	шт.	не более 40	не более 43,47
Закладки клейкие пластиковые. Размер закладки 12мм*45мм. В упаковке не менее 5 цветов по 40 листов	шт.	не более 50	не более 108,52
Закладки клейкие пластиковые. Размер закладки 12*45мм. В наборе не менее 8 цветов по 15 листочков	шт.	не более 24	не более 179,51
Карандаш, без ластика. Шестигранный корпус изготовлен из дерева	шт.	не более 84	не более 7,28
Клей ПВА, не менее 40 г	шт.	не более 30	не более 10,70
Клей-карандаш, не менее 20 г	шт.	не более 60	не более 46,09
Конверт белый С4, размером 229*324 мм	шт.	не более 500	не более 5,26
Конверт белый Е65, размером 110*220 мм	шт.	не более 500	не более 1,54
Корректирующая жидкость, не менее 20 мл	шт.	не более 60	не более 68,30
Корректирующая лента	шт.	не более 45	не более 192,97
Линейка	шт.	не более 30	не более 43,82
Линейка 30см, с держателем.	шт.	не более 5	не более 293,33
Лоток вертикальный, 6 отделений	шт.	не более 5	не более 323,08
Лоток вертикальный	шт.	25	не более 238,90
Лоток горизонтальный	шт.	не более 35	не более 169,10
Маркер перманентный	шт.	не более	не более 56,66

		20	
Маркер-лак	шт.	не более 5	не более 219,80
Набор текстовыделителей	упак.	не более 20	не более 262,97
Набор цветных шариковых ручек 4 цвета	упак.	не более 10	не более 59,80
Нож канцелярский, 9 мм	шт.	не более 24	не более 91,82
Ножницы, 170 мм	шт.	не более 24	не более 182,09
Папка архивная на кнопке, не менее 150 мм	шт.	не более 10	не более 156,38
Папка архивная, не менее 75 мм	шт.	не более 15	не более 40,71
Папка для бумаг с завязками. Ширина корешка не менее 20 мм	шт.	не более 100	не более 6,61
Папка на 2-х кольцах, не менее 30 мм	шт.	не более 20	не более 173,22
Папка на резинках, не менее 35 мм. Вмещает до 300 листов стандартной плотности	шт.	не более 10	не более 139,32
Папка на резинках, не менее 35 мм. Вместимость до 200 листов стандартной плотности	шт.	не более 40	не более 64,80
Папка с арочным механизмом, не менее 70мм. Папка-регистратор вмещает до 450 листов стандартной плотности	шт.	не более 2	не более 165,12
Папка с арочным механизмом, не менее 50мм. Папка вмещает 350 листов стандартной плотности	шт.	не более 104	не более 166,90
Папка с арочным механизмом, не менее 70мм. Папка-регистратор вмещает до 450 листов стандартной плотности	шт.	не более 20	не более 165,12
Папка файл-вкладыш формат А4	упак.	не более 120	не более 171,83
Папка файловая на 10 файлов, формат А4	шт.	не более 20	не более 57,30
Папка файловая на 100 файлов, формат А4	шт.	не более 10	не более 233,35
Подушка для смачивания пальцев	шт.	не более 20	не более 66,04
Ручка гелевая, синяя	шт.	не более 24	не более 59,45
Ручка гелевая, черная	шт.	не более 24	не более 59,36
Ручка шариковая автоматическая, синяя	шт.	не более 30	не более 141,00
Ручка шариковая, синяя, автоматическая	шт.	не более 36	не более 102,21
Салфетки для чистки	упак.	не более 96	не более 205,30

Скобы для степлера № 10	упак.	не более 130	не более 17,45
Скобы к степлеру № 23/13	упак.	не более 10	не более 187,15
Скобы к степлеру № 24/6	упак.	не более 100	не более 35,19
Скрепки канцелярские, 28 мм	упак.	не более 250	не более 20,90
Скрепки канцелярские, 33 мм	упак.	не более 15	не более 48,41
Скрепки канцелярские, 50 мм	упак.	не более 20	не более 69,77
Скрепкошина для брошюровки	шт.	не более 20	не более 25,28
Скрепочница магнитная	шт.	не более 40	не более 106,90
Степлер до 10 листов. Работает со скобами № 10	шт.	не более 15	не более 298,62
Степлер до 12 листов. В степлере используются скобы № 10	шт.	не более 15	не более 354,39
Степлер до 25 листов. В степлере используются скобы № 24/6, 26/6	шт.	не более 36	не более 441,35
Степлер до 30 листов. В степлере используются скобы № 24/6, 26/6	шт.	не более 7	не более 1127,80

Примечание: Количество приобретаемых канцтоваров может отличаться от приведенного. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

15. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i хп}$ - количество одного i -го хозяйственного товара и принадлежности.

Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей	Единица измерения	$Q_{i хп}$	$P_{i хп}$, руб.
Мыло жидкое в канистрах по 5л.	шт.	20	не более 500,00
Освежитель воздуха	шт.	150	не более 80,00
Салфетка универсальная	шт.	100	не более 25,00
Средство для посуды	л.	2,0	не более 126,00
Губки для мытья посуды	шт.	50,0	не более 15,00
Бумага туалетная	рул.	1000	не более 113,00

Примечание: Количество приобретаемых единиц может отличаться от приведенного. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

16. Затраты на приобретение бумажной продукции ($Z_{\text{бум}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{бум}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ бум}} \times P_{i \text{ бум}},$$

где:

$N_{i \text{ бум}}$ - количество i -й бумажной продукции;

$P_{i \text{ бум}}$ - цена i -ой бумажной продукции

Наименование объекта закупки	Единица измерения	$N_{i \text{ бум}}$	$P_{i \text{ бум}}$, руб.
Бумага Формат - А4 80 г/кв.м	Упак.	не более 1500	не более 230,00

Примечание: Количество приобретаемой бумажной продукции может отличаться от приведенного. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций министерства.

17. Затраты на оплату расходов по контрактам (договорам) об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}}$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по контракту (договору) на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по контракту (договору) на найм жилого помещения на период командирования.

Затраты по контракту (договору) на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) - определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований постановления Губернатора Челябинской области от 10.02.2015 г. № 25 «О Положении о командировании лиц, замещающих государственные должности Челябинской области, государственных гражданских служащих Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области и органов исполнительной власти Челябинской области», постановления Законодательного Собрания Челябинской области от 26.02.2015 г. № 2518 «Об утверждении Положения о командировании лиц, замещающих отдельные государственные должности Челябинской области, и государственных гражданских служащих некоторых государственных органов Челябинской области» (далее именуется

соответственно – постановление Губернатора Челябинской области от 10.02.2015 г. № 25, постановление Законодательного Собрания Челябинской области от 26.02.2015. № 2518).

Проезд к месту командирования и обратно	$Q_{i \text{ проезд}}$	$P_{i \text{ проезд}}$
	100	не более 20000,00

Затраты по контракту (договору) на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}$$

$Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований постановления Губернатора Челябинской области от 10.02.2015 г. № 25, постановления Законодательного Собрания Челябинской области от 26.02.2015 № 2518;

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток проживания по контракту (договору) найма жилого помещения по i -му направлению командирования.

Найм жилого помещения на период командирования	$Q_{i \text{ найм}}$	$P_{i \text{ найм}}$	$N_{i \text{ найм}}$
	80	не более 10	не более 5

Примечание: Количество командированных работников Министерства может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом оплата на проезд к месту командирования и найма жилого помещения на период командирования осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

При командировании работников в зарубежные страны цена проезда и найма жилого помещения устанавливается распоряжением Председателя Правительства Челябинской области и сметой.

18. Затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного образования ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Образовательные услуги по программам дополнительного образования	$Q_{i \text{ дпо}}$	$P_{i \text{ дпо}}$, руб.
г. Челябинск	50	не более 15 000,00
за пределами г. Челябинска	5	не более 30 000,00

Примечание: Количество работников Министерства, направляемых на обучение может отличаться от приведенного. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

19. Затраты на приобретение услуг по специальной оценке условий труда ($Z_{\text{спец}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{спец}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спец}} \times P_{i \text{ спец}}$$

где:

$Q_{i \text{ спец}}$ - количество i -х рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий

$P_{i \text{ спец}}$ - цена специальной оценки одного i -го рабочего места в год.

Услуги по специальной оценке условий труда	$Q_{i \text{ спец}}$	$P_{i \text{ спец}}$, руб.
	116	не более 2000,00

Примечание: Количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

20. Обучение специалистов (Президентская программа)

Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах (далее - Государственный план), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2007 г. № 177 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах», предусмотрено доленое финансирование затрат на обучение специалистов:

33% - средства федерального бюджета (предусматривается предоставление субсидий бюджетам субъектов РФ);

33% - средства бюджетов субъектов РФ;

34% - средства организаций народного хозяйства РФ или специалистов.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с оплатой образовательным организациям оказанных специалистам услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, осуществляется на основании договоров Министерством экономического развития Челябинской области за счет средств бюджета Челябинской области в размере 66 % общей стоимости обучения (в том числе 33 % общей стоимости обучения осуществляется за счет субсидий, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Челябинской области).

Согласно Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам российскими образовательными организациями услуг по обучению в соответствии с Государственным планом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» предельный размер субсидии,

предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации (С), рассчитывается по следующей формуле:

$$C = \sum \left(\sum_{i=1}^m A_i \times Ч_{a_i} \times Kr_i \times K_i \times 0,33 \right) + \left(\sum_{i=1}^n B_i \times Ч_{b_i} \times Kr_i \times K_i \times 0,33 \right) + \left(\sum_{i=1}^s Q_i \times Ч_{q_i} \times Kr_i \times K_i \times 0,33 \right),$$

где:

m - число образовательных организаций, в которых проводится обучение специалистов, направленных субъектом РФ для обучения по образовательным программам типа «А»;

A_i - базовая стоимость обучения специалиста по образовательной программе типа «А» в i-й образовательной организации;

$Ч_{a_i}$ - численность специалистов, направленных субъектом РФ для обучения по образовательной программе типа «А» в i-й образовательной организации;

Kr_i - коэффициент региональной дифференциации базовой стоимости обучения в i-й образовательной организации;

K_i - коэффициент наполняемости учебной группы (отражает численность группы специалистов, проходящих обучение по программе соответствующего типа в i-й образовательной организации);

0,33 - уровень софинансирования расходов за счет средств федерального бюджета в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 марта 2007 г. № 177;

n - число образовательных организаций, в которых проводится обучение специалистов, направленных субъектом РФ для обучения по образовательным программам типа «Б»;

B_i - базовая стоимость обучения специалиста по образовательной программе типа «Б» в i-й образовательной организации;

$Ч_{b_i}$ - численность специалистов, направленных субъектом РФ для обучения по образовательной программе типа «Б» в i-й образовательной организации;

s - число образовательных организаций, в которых проводится обучение специалистов по дополнительным профессиональным программам;

Q_i - базовая стоимость обучения специалиста по программе повышения квалификации типа «Q» в i-й образовательной организации;

$Ч_{q_i}$ - численность специалистов, направленных субъектом РФ для обучения по программе повышения квалификации типа «Q» в i-й образовательной организации.

Базовая стоимость обучения специалиста определяется государственным заказчиком Государственного плана – Минэкономразвития России.

Численность специалистов, направленных субъектом РФ для обучения в соответствии с квотой, определяется государственным заказчиком Государственного плана.

Значение коэффициента региональной дифференциации базовой стоимости обучения в российской образовательной организации определяется в соответствии с Государственным планом для Челябинской области - 1,05.

Значение коэффициента наполняемости учебной группы определяется в соответствии с таблицей:

Количество специалистов в группе	Значение коэффициента
15 и менее человек	1,05
16 - 24 человека	1
25 и более человек	0,95

21. Затраты на изготовление букетов из живых цветов ($Z_{ж}$) определяется по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж}$$

где:

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i -х букетов из живых цветов;

$P_{i ж}$ - цена одного i -го букета.

Наименование (состав букетов)	Единица измерения	$Q_{i ж}$	$P_{i ж}$, руб.
состав букета: 3 герберы, 2 кустовые хризантемы, 1 веточка зелени, 1 гипсофила	шт.	14	не более 526,00

Примечание: Количество приобретаемых букетов может отличаться от приведенного, в зависимости от победителей и призеров областных имиджевых конкурсов в сфере предпринимательства. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

22. Затраты на изготовление дипломов способом термопечати на металле. Плакетки из натурального дерева (массив дерева) с металлической вставкой формата А4 ($Z_{ж}$) определяется по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж}$$

где:

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i -х плакеток из натурального дерева (массив дерева);

$P_{i ж}$ - цена одной i -го плакетки.

Наименование	Единица измерения	$Q_{i ж}$	$P_{i ж}$, руб.
Плакетки из натурального дерева (массив дерева) с металлической вставкой формата А4	шт.	14	не более 5 000,00

Примечание: Количество приобретаемых плакеток может отличаться от приведенного, в зависимости от победителей и призеров областных имиджевых конкурсов в сфере предпринимательства. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

23. Затраты на оформление подписки и доставку периодических печатных изданий ($Z_{ж}$) определяется по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж}$$

где:

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i -х периодических печатных изданий;

$P_{i ж}$ - цена одного i -го периодического печатного издания в год.

Наименование газеты	Единица измерения	$Q_{i ж}$	$P_{i ж}$, руб.
Аргументы и факты	шт.	52	не более 45,00
Вечерний Челябинск	шт.	119	не более 32,00
Коммерсант	шт.	242	не более 40,00
Комсомольская правда	шт.	202	не более 30,00
Российская газета	шт.	247	не более 35,00
Челябинский рабочий – Четверговый выпуск	шт.	52	не более 40,00
Наименование журнала	Единица измерения	$Q_{i ж}$	$P_{i ж}$, руб.
Госзаказ в вопросах и ответах	шт.	12	не более 1025,00
Справочник кадровика	шт.	12	не более 1700,00
Эксперт	шт.	43	не более 135,00

Примечание: Количество приобретаемых периодических печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

24. Затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного образования ($Z_{дпо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i дпо} \times P_{i дпо},$$

где:

$Q_{i дпо}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i дпо}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Образовательные услуги по программам дополнительного образования	$Q_{i дпо}$	$P_{i дпо}$, руб.
г. Челябинск	50	не более 15 000,00
за пределами г. Челябинска	5	не более 30 000,00

Примечание: Количество работников Министерства, направляемых на обучение может отличаться от приведенного. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

25. Затраты на приобретение услуг по специальной оценке условий труда ($Z_{спец}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{спец}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спец}} \times P_{i \text{ спец}}$$

где:

$Q_{i \text{ спец}}$ - количество i -х рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий

$P_{i \text{ спец}}$ - цена специальной оценки одного i -го рабочего места в год.

Услуги по специальной оценке условий труда	$Q_{i \text{ спец}}$	$P_{i \text{ спец}}$, руб.
		116

Примечание: Количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

26. Подача объявлений в печатные издания определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

27. Затраты на услуги по отправке секретной корреспонденции фельдъегерской почтовой связью (№ 3 фпс):

$$Z_{\text{фпс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ фпс}}$$

где $P_{i \text{ фпс}}$ – цена одной услуги по отправке корреспонденции в соответствии с действующими тарифами Фельдъегерской почтовой связи

Услуги по отправке корреспонденции ФПС	$P_{i \text{ фпс}}$
	не более 5000,0

Примечание: Количество услуг по отправке писем с описью вложения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Минэкономразвития.

Затраты на услуги по отправке секретной корреспонденции специальной связью $Z_{\text{сс}}$ определяются по формуле:

$$Z_{\text{сс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сс}}$$

где $P_{i \text{ сс}}$ - цена одной услуги по отправке корреспонденции в соответствии с действующими тарифами ФГУП «Центр специальной связи»

Услуги по отправке корреспонденции ФПС	$P_{i \text{ сс}}$
	не более 70 000,0

Примечание: Количество услуг по отправке писем с описью вложения может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом

оплата услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Минэкономразвития.

28. Затраты на изготовление презентации (разработка дизайна презентации (не менее 55 слайдов) с использованием графических редакторов, представление в цифровом виде) ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n Q_{i пр} \times P_{i пр}$$

где:

$Q_{i пр}$ - количество i -х презентаций;

$P_{i пр}$ - цена одной i -й презентации.

Изготовление презентации (разработка дизайна (не менее 55 слайдов) с использованием графических редакторов, представление в цифровом виде)	$Q_{i пр}$	$P_{i пр}$, руб.
	2	не более 100 000,00

Примечание: Количество презентаций может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по изготовлению презентаций осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

29. Затраты на услуги по устному и письменному переводу ($Z_{пер}$) определяются по формуле:

$$Z_{пер} = \sum_{i=1}^n Q_{i пер} \times P_{i пер}$$

где:

$Q_{i пер}$ – количество единиц i -х переводов;

$P_{i пер}$ - цена одной единицы i -го перевода.

Наименование переводов	$Q_{i пер}$	$P_{i пер}$, руб.
Устный перевод с Восточных языков на русский язык и с русского языка на Восточные языки	125	не более 2 200,00
Устный перевод с Европейских языков на русский язык и с русского языка на Европейские языки	100	не более 1 200,00
Письменный перевод с Восточных языков на русский язык и с русского языка на Восточные языки	200	не более 1 132,00
Письменный перевод с Европейских языков на русский язык и с русского языка на Европейские языки	100	не более 662,00

Примечание: Количество единиц перевода (часов или учетных страниц) может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по устному и письменному переводу осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.

30. Затраты на услуги по организации участия делегации Челябинской области в международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях ($Z_{мер}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пер}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мер}} \times P_{i \text{ мер}}$$

где:

$Q_{i \text{ пер}}$ – количество i-х мероприятий;

$P_{i \text{ пер}}$ - цена организации участия в одном i-м мероприятии.

Наименование мероприятий	$Q_{i \text{ пер}}$	$P_{i \text{ пер}}$, руб.
участие делегации Челябинской области в международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом	1	не более 4 500 000,00
участие делегации Челябинской области в международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации	1	не более 2 000 000,00

Примечание: Количество мероприятий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг по участию в мероприятиях осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Министерства.